



tel. 501536540 e-mail: mistraltravel@o2.pl

Travel Agnieszka Maszczyk
 ul. Lipowa 17
 18-400 Stara Łomża przy Szosie
 NIP 718-191-14-17 REGON 384647899

ZAMÓWIENIE NA WYNAJEM AUTOKARU

Zawarta w dniu:

Proszę o wynajęcie autokaru w dniu: ilość miejsc:

Miejsce podstawienia autokaru: godz.

Powrót autobusu dnia: godz.

Trasa przejazdu:

Fakturę VAT należy wystawić na:

Zleceniodawca ponosi koszty związane z noclegiem i wyżywieniem kierowcy, a także opłaty parkingowe i drogowe (za granicą). Czas pracy kierowcy wraz z przerwami nie może przekroczyć 13 godzin, a załogi dwuosobowej 21 godzin dziennie. Po przepracowanym dniu kierowcy należy się minimum 11 godzin, a przy załodze dwuosobowej minimum 9 godzin nieprzerwanego odpoczynku. Po 6 dniach pracy kierowcy przysługuje 45 godzin nieprzerwanego odpoczynku. W przypadku przekroczenia dobowego czasu pracy kierowcy z winy Zleceniodawcy, ponosi On koszty dojazdu i wynagrodzenia drugiego kierowcy. Osobie dysponującej autobusem nie wolno stawiać kierowcy żądań, które byłyby sprzeczne z przepisami ruchu drogowego, a zwłaszcza z przepisami o czasie pracy kierowcy.

W przypadku rezygnacji z umowy jednej ze stron, w terminie poniżej 14 dni od daty wyjazdu, zostanie ona obciążona karą umowną w wysokości 30% szacowanej wartości zlecenia. W przypadku rezygnacji z umowy w terminie krótszym niż 7 dni od daty wynajmu, strona zostanie obciążona karą umowną w wysokości 60% szacowanej wartości zlecenia.

Zamawiający